




**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**

**PELAYANAN DAPODIK**

**DINAS PENDIDIKAN KOTA TARAKAN**



DINAS PENDIDIKAN KOTA TARAKAN

	Nomor SOP	:	00.8.3.3/23/D/ISDIK/2024
	Tanggal Pembuatan	:	2 JANUARI 2024
	Tanggal Revisi	:	
	Tanggal Pengesahan	:	2 JANUARI 2024
	Disahkan Oleh	:	Kepala Dinas Pendidikan Kota Tarakan
	Nama SOP	:	 TAMRIN TOHA, ST, M.Sc NIP. 796901212007011022 Pelayanan Dapodik
<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana</b>		
1. UU nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional	1. Memahami pengumpulan dan pengolahan data		
2. UU Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen	2. Menguasai TIK		
3. Perpres Nomor 7 tahun 2015 tentang organisasi Kementerian lembaga Negara	3. Sikap kerja teliti, cekatan dan kerjasama		
4. Peraturan Mendikbud Nomor 11 tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan			
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/Perlengkapan</b>		
	1. Persyaratan pelayanan		
	2. Perangkat komputer		
	3. Printer		
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan</b>		
1. Persyaratan pelayanan tidak lengkap	1. Bidang Pembinaan Dikdas		

### ALUR SOP PELAYANAN DAPODIK

No	Aktifitas	Pelaksana			Kelengkapan	Mutu Baku	Output
		Adm Umum	Kepala Seksi	Kepala Bidang			
1	Menerima berkas permohonan perbaikan data dapodik				Berkas permohonan	2 menit	Surat permohonan
2	Meregistrasi berkas ke agenda surat, membuat lembar disposisi kepada kepala bidang melalui kepala seksi				Berkas bahan yang sudah diberi lembar disposisi dan daftar ceklist	3 menit	Berkas yang sudah diagenda
3	Meneliti kelengkapan berkas, dan memberi disposisi untuk pemeriksaan berkas ke operator bersangkutan				Berkas usulan yang sudah diberi lembar disposisi	10 menit	Berkas yang sudah didisposisi kepala bidang untuk ditindaklanjuti
4	Meneliti dan memeriksa kelengkapan usulan, jika tidak lengkap dikembalikan, jika lengkap dilanjutkan dengan pemrosesan pada operator				Sesuai dengan persyaratan yang ditentukan	10 menit	Berkas yang sudah didisposisi untuk ditindak lanjut dan di paraf
5	Menerima berkas hasil perbaikan data dapodik				Bahan-bahan yang dipersyaratkan	5 menit	Usulan yang sudah diparaf kepala bidang